

**OBEČNÉ ZASTUPITE**

**ĽSTVOTVRDOŠOVCE**

Číslo materiálu: 11/2010

*Volebné obdobie: 2010-2014*

**Všeobecne záväzná nariadenie obce poskytovanie sociálnych služieb  
a o spôsobe avýške úhrady sociálnych služieb**

Návrh:

Vyvesený dňa 26.11.2010

Zvesený dňa 10.12.2010

Schválené VZN: 10.12.2010

Vyvesený dňa 13.12.2010

Zvesený dňa

Zverejnené na internetovej stránke obce:

<http://tvrdosovce.sk>

O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A OSPÔSOBE AVÝŠK EÚHRADZA  
SOCIÁLNE SLUŽBY

Obecné zastupiteľstvo v Trdošovciach na základe § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia:

ČI. I  
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1

**Predmet úpravy**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len "VZN,") podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce Trdošovce pri poskytovaní sociálnej služby v ovcích
  - a) rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu,
  - b) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu v zariadeniach pre seniorov,
  - c) poskytovania opatrovateľskej služby.

ČI. II

KONANIE VO VEČIACH

SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

§ 2

**Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu**

1. Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu a poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre seniorov sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods. 1/ sa podáva na Obec - Obecný úrad Trdošovce.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene aspoň súhlasom na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára a zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje
  - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej samá poskytuje sociálnu službu),
  - b) dátum narodenia,
  - c) adresu bytu,
  - d) rodinný stav,
  - e) štátne občianstvo,
  - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, a ak ide o sociálne služby v zariadení, aj formu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení a potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.

5. Opatrovateľská služba sa poskytuje bezodkladne, a túto službu možno poskytovať aj prednadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
6. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
7. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
8. Obec - Obecný úrad v Tvrdošovciach na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
  - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím ( ŤZP) alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a prí základných sociálnych aktivitách,
  - c) návrh druhu sociálnej služby,
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
9. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
10. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
11. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Obec Tvrdošovce cestou Obecného úradu v Tvrdošovciach, ktoré eviduje a vedie celú spisovú agendu.
12. Odkázanosť na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

### § 3

#### **Povinnosť prijímateľa sociálnej služby**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť Obci - Obecnému úradu v Tvrdošovciach do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu ako aj zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu Obce Tvrdošovce cestou Obecného úradu v Tvrdošovciach osvedčiť skutočnosti rozhodujúce na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní od doručenia výzvy, ak obec v písomnej výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhoví výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve táto záležitosť upozornená.
3. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby, alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu Obce Tvrdošovce cestou Obecného úradu v Tvrdošovciach zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzické osoby nezúčastnia posúdenia zdravotného stavu, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný obci oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.

### Čl.III VŠEOBECNÉ USTANOVENIA O ÚHRADÁCH ZA SOCIÁLNE SLUŽBY

#### §4

##### Úhrada za sociálnu službu

1. Občan (prijímateľ sociálnej služby) je povinný platiť úhradu za poskytovanie sociálnej služby podľa svojho príjmu, majetku a taktiež príjmu z majetku.
2. Na účely úhrady za sociálnu službu sa do príjmu občana započítava aj zvýšenie dôchodku pre bezvládnosť občana, ktorému sa sociálna služba poskytuje a príplatok k prídavkom na dieťa, ktorému sa sociálna služba poskytuje.
3. Na účely úhrady za sociálnu službu sa od príjmu občana odpočítava úhrada za inú sociálnu službu alebo jej časť, ktorú je občan povinný platiť poskytovateľovi inej sociálnej služby.
4. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.

#### §5

##### Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom

1. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v § 73 odsek 1 až 5 zákona o sociálnych službách, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší ako sú sumy ustanovené v § 73 odsek 1 až 5 zákona o sociálnych službách a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
3. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
4. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v § 73 odsek 2 až 5 zákona o sociálnych službách a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
5. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom prijímateľa sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
6. Na účely zisťovania príjmu podľa tohto zákona u fyzických osôb sa za fyzické osoby, ktoré sa s týmito osobami spoločne posudzujú, považujú osoby podľa osobitného predpisu.

#### §6

##### Účasť rodiny na úhradách

1. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

2. Ak podľa tohto VZN nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobok sumy životného minima ustanoveného osobitným predpisom.
3. Obec Tvrdošovce požaduje úhradu postupne od manžela, manželky, detí alebo rodičov, ak oboch, ktorému sa poskytuje opatrovateľská služba podľa tohto VZN nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu alebo platiť len časť tejto úhrady.
4. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, obec rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

## **ČL.IV POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

### **§7**

#### **Všeobecné ustanovenia**

Obec Tvrdošovce v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu

- a) poskytnie sociálnu službu
- b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u iného verejného poskytovateľa sociálnej služby, ak s týmto fyzická osoba, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytnutí sociálnej služby súhlasí, alebo
- c) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u verejného poskytovateľa sociálnej služby na základe dohody obce s fyzickou osobou, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytnutí sociálnej služby, ak obec nemôže poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby podľa písmen a) a b).

### **§8**

#### **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby**

1. Obec Tvrdošovce poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Žiadateľ o poskytnutie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby obci Tvrdošovce. Žiadosť obsahuje:
  - a) meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
  - b) dátum narodenia a adresapobytu,
  - c) druh sociálnej služby, ktorú sa má poskytovať,
  - d) formu sociálnej služby, ktorú sa má poskytovať v zariadení,
  - e) potvrdenie o príjme a predchádzajúci kalendárny rok,
  - f) doklady o majetkových pomeroch,
  - g) deň a čas poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, ak sa má poskytovať odľahčovací služba, obdobie trvania tejto služby. Odľahčovací služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatroje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa osobitného predpisu, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorú opatroje, nemôže opatrovanie vykonávať.
  - h) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.

4. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovanie sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:
  - a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.
6. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
7. Ak osoba odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť Obce Tvrdošovce poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
8. Ak sa menia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, menia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Ak sa menia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZN, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
11. Obec Tvrdošovce ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak
  - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
  - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa ods. 8 tohto paragrafu,
  - c) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
12. Obec Tvrdošovce je povinná doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpovedť s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
13. Navzájom sa upravujú tieto VZN v oboch smeroch poskytovania sociálnej služby a primerane používajú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

## Čl.V OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

### §9

#### Opatrovateľská služba

Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce Tvrdošovce fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Tvrdošovce, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 1 tohto VZN a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti osvoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 2 tohto VZN.

### §10

#### Okruhy osôb, ktorým nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytnúť fyzickej osobe,
  - a) ktorej sa poskytuje celoročné pobytové sociálne služby,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie znáky prenosnou chorobou alebo ochorením taktovú nákazou.
2. Ustanovenie odseku 1 písm. b) sa nepoužíja, ak
  - a) je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
  - b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje podľa ochranných služieb,
  - c) sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviacosem hodín mesačne.

### §11

#### Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti v domácnosti a základné sociálne aktivity

1. Sebaobslužné úkony:
  - a) hygiena,
  - b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu,
  - c) vyprázdňovanie človeka a hrubého čreva,
  - d) obliekanie, vyzliekanie,
  - e) mobilita, motorika,
2. Úkony starostlivosti v domácnosti:
  - a) nákup potravín a iného drobného potrebného tovaru,
  - b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
  - c) donáška jedla do domácej fyzickej osoby,
  - d) umytie riadu,
  - e) bežné upratovanie v domácnosti,
  - f) obsluha bežných domácich potrebičov,
  - g) starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),
  - h) starostlivosť o lôžko,
  - i) vynášanie drobného odpadového materiálu,
  - j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie v vykurovacích telesách a ich čistenie,
  - k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb),

3. Základné sociálne aktivity:
  - a) sprievod,
  - b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
  - c) tlmočenie.
4. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti osvoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len dohľad)
5. Podrobnosti o úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách ustanovuje príloha č. 2 tohto VZN.

## §12

### Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
2. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 8 tohto VZN.
3. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 2 tohto VZN.
4. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Minimálny rozsah úkonov nemôže byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby, posúdený podľa prílohy č. 1 tohto VZN.
5. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v domácnosti občanov.
6. Opatrovateľská služba sa poskytuje najodbornejšiu časť plnenia podmienok trvania a nároku na tento druh sociálnej služby.
7. Opatrovateľská služba sa poskytuje cez pracovné dni v čase od 8.00 do 16.00 hod., min. 1/2 hod. a max. 7 a 1/2 hod. denne.
8. Pri hospitalizácii, pri umiestnení prijímateľa sociálnej služby do zariadení sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby nadobudlhšie ako 30 dní je prijímateľ sociálnej služby povinný písomne vyzvať poskytovateľa sociálnej služby o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku, alebo požiadať o jej zrušenie.

## §13

### Výška úhrady za opatrovateľskú službu

1. Úhrada za opatrovateľskú službu sa stanovuje vo výške 0,50 € najjednu hodinu.
2. Úhrada za dovoz 1 obeda sa stanovuje vo výške 0,30 €.

## §14

### Rozsah spôsobu úhrady

- a) Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci a určenie podarozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočtenapčet pracovných dní v mesiaci.
- b) Úhrada za opatrovateľskú službu platí občanom podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 5. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- c) Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje najbližšie eurocentom nadol.
- d) Rozsah podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby sa stanovuje v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.



## **ČL.VI SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **§15**

#### **Spoločné ustanovenia**

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zmysle zákona č.428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Pri poskytovaní sociálnych služieb a stanovovaní úhrad za poskytovanú opatrovateľskú službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a doplnkov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Občiansky zákonník v platnom znení.

### **§16**

#### **Prechodné ustanovenia**

1. Fyzická osoba, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba podľa zákona účinného do 31. decembra 2008 sa považuje za odkázanú na túto službu do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách, najdlhšie do 31. decembra 2010 (§106 ods.2 zákona o sociálnych službách)
2. Fyzická osoba, ktorá vykonáva opatrovateľskú službu, je povinná splniť podmienku dosiahnutého vzdelania, t.j. buď úplné stredné odborné vzdelanie získané v študijnom odbore so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, alebo absolvovanie akreditovaného kurzu opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín do 31. decembra 2011 (§109 ods.2 a §84 ods.9 zákona o sociálnych službách).

### **§17**

#### **Zrušovacie ustanovenia**

Týmto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 1/2003 o poskytovaní opatrovateľskej služby a úhradách za opatrovateľskú službu a Všeobecne záväzné nariadenie obce Tvrdošovce č.16/2008- dodatok k Všeobecne záväznému nariadeniu č.1/2003 o poskytovaní opatrovateľskej služby a úhradách za opatrovateľskú službu.

### **§18**

#### **Záverčné ustanovenie**

1. Obecné zastupiteľstvo v Tvrdošovciach sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 10.12.2010 uznesením číslo 1/101210, písm.D, bod 9
2. Všeobecné záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od zverejnenia tohto VZN obce Tvrdošovce na úradnej tabuli Obecného úradu v Tvrdošovciach.

**Ing. Marián Tóth**  
starosta obce

## A. SPÔSOB POSUDZOVANIA ODKÁZANOSTI FYZICKEJ OSOBY NA INEJFYZICKEJ OSOBY PRIJEDNOTLIVÝCH ČINNOSTIACH

### 1. Stravovanie a pitný režim

#### Úkony stravovania

- umiestnenie jedla na tanier,
- naliatie tekutiny do pohára, šálky a schopnosť ich preniesenia,
- bezpečné prenesenie jedla a tekutín z jedného miesta na druhé,
- úprava jedla a tekutín pred konzumáciou (napríklad odstránenie a otváranie obalu, ošúpanie ovocia a zeleniny, otvorenie fľaše),
- rozdelenie (nakrájanie) potraviny na menšie kúsky,
- prenesenie jedla na úroveň úst,
- konzumácia jedla a nápojov obvyklým spôsobom,
- rozpoznanie teploty jedla a nápojov,
- zistenie obsahu balenia potraviny a nápojmi,
- zistenie záručnej doby z obalu potraviny a nápojov,
- dávkovanie a užívanie enzýmov na trávenie podľa množstva a zloženia prijímanej potravy,
- dodržiavanie pitného režimu.

0 bodov = fyzická osoba je pri vää číne úkonov stravovania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch stravovania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony stravovania samostatne.

### 10 Vyprázdňovanie čového mechúra

#### Úkony vyprázdňovania čového mechúra

- presun do toalety,
  - permanentná kontrola a pomoc pri vyprázdňovaní čového mechúra,
  - manipulácia s oděvom pred a po vyprázdnení a zabraňenie jeho znečisteniu,
  - zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní čového mechúra (pripoužití WC alebo podložnej misy, respektívne čovej fľaše),
- účelná čistota po vyprázdnení čového mechúra.

0 bodov = fyzická osoba je pri vää číne úkonov vyprázdňovania čového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania čového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony vyprázdňovania čového mechúra.

### 10 Vyprázdňovanie hrubého čreva

#### Úkony vyprázdňovania hrubého čreva

- presun do toalety,
- permanentná kontrola a pomoc vrátane masáže pri vyprázdňovaní hrubého čreva,
- manipulácia s oděvom pred a po vyprázdnení a zabraňenie jeho znečisteniu,
- zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní hrubého čreva (pri použití WC alebo podložnej misy),
- účelná čistota po vyprázdnení hrubého čreva.

0 bodov = fyzická osoba je pri vää číne úkonov vyprázdňovania hrubého čreva odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania hrubého čreva odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony vyprázdňovania hrubého čreva

#### 4. Osobná hygiena

Úkony osobnej hygieny

- umytie rúk, nôh, tváre, podpažníka, vonkajších povrchov hlavných orgánov,
- výmena hygienických vložiek a plienok,
- vyčistenie zubov alebo zubnej protézy,
- príprava pomôcok na holenie a oholenie sa,
- česanie vlasov, umývanie a úprava vlasov,
- čistenie uší, nosa a prínosných dutín (napríklad odsávanie sekrétov horných ciest dýchacích)
- čistenie dolných ciest dýchacích (napríklad zriedenie a vykašľanie hlienov),
- čistenie, strihanie alebo opílenie chodidiel, rúk, nôh,
- čistenie, strihanie alebo opílenie chodidiel, rúk, nôh,
- make-up.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov zabezpečenia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri troch úkonoch zabezpečenia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony zabezpečenia osobnej hygieny.

#### 5. Celkový kúpeľ

Úkony celkového kúpeľa

- vykonanie celkového kúpeľa vrátane umytia vlasov,
- rozpoznanie teploty vody,
- použitie pomôcok na vykonanie celkového kúpeľa (špongia, šampón, sprchový gél, pemza apod.),
- utieranie sa a krémovanie.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov celkového kúpeľa odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch celkového kúpeľa odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony celkového kúpeľa.

#### 6. Obliekanie, vyzliekanie

Úkony obliekania a vyzliekania

- výber oblečenia zodpovedajúceho situácii, prostrediu a klimatickým podmienkam,
- rozpoznanie jednotlivých častí oblečenia a ich správne vrstvenie,
- samostatné obliekanie a vyzliekanie odevu,
- obutie a vyututie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi),
- nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok,
- farebné zladenie oblečenia,
- rozpoznanie čistoty odevu a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony obliekania a vyzliekania.

## 7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- zmena polohy tela z polohy v ľahú dopolohy v sede alebo do polohy v stojia opačne, prípadne použitím pomôcky,
- zmena polohy z sedu do sedu (napríklad z vozíka do auta, z vozíka na posteľ, z vozíka na toaletu),
- zmena polohy z bokú na bok, nachrbáta na brucho,
- udržanie polohy v sede aspoň 30 minút,
- státie avydržanie v stojiaspoň 10 minút, prípadne pridržovanie ľalebo s pomôckou.

0 bodov = fyzická osoba je priväčšine úkonov zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pridrvoch úkonoch zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony zmeny polohy, sedenia a státia.

## 8. Pohyb po schodoch

Úkony pohybu po schodoch

- výstup a zostup zo schodov samostatne, s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby.

0 bodov = fyzická osoba nie je schopná pohybu po schodoch ani s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je pri pohybe po schodoch odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná samostatného pohybu po schodoch s použitím alebo bez použitia pomôcok.

## 9. Pohyb porovine

Úkony pohybu porovine

- chôdza aspoň 50 krokov bez pomoci s možnosťou použitia pomôcok – barla, palica, chodítka, G-aparát, alebo pohybu s vozíkom minimálne 50 metrov bez pomoci,
- udržanie požadovaného smeru chôdze alebo pohybu s vozíkom,
- chôdza alebo pohybu s vozíkom okolo prekážok alebo cez prekážky.

0 bodov = fyzická osoba je priväčšine úkonov pohybu porovine odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pridrvoch úkonov pohybu porovine odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony pohybu porovine.

## 10. Orientácia v prostredí

Úkony orientácie v prostredí

- orientovanie sa v priestore bytu alebo domu,
- orientovanie sa v blízkom okolí bytu, domu, školy, miestavýkonuzamestnania,
- orientovanie sa v neznámom prostredí,
- orientovanie sa v cestnej premávke,
- poznávanie blízkych osôb,
- opustenie bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná,
- návrat do bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná,
- rozlišovanie zvukov a ich smeru,
- rozpoznávanie času, orientovanie sa v čase,
- rozlišovanie jednotlivých priestorov bytu alebo domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná.

0 bodov = fyzická osoba je privä čšine úkonov orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,  
 5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,  
 10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonať všetky úkony orientácie v prirodzenom prostredí.

### 11. Dodržiavanie liečebného režimu

Úkony dodržiavania liečebného režimu

- dodržiavanie pokynov ošetrujúceho lekára,
- rozpoznanie správneho lieku, správnej dávky a prípadne ravalieku,
- pravidelné užívanie liekov a aplikácií mastí,
- aplikácia podkožných injekcií (napríklad inzulínu),
- dodržiavanie diéty.

0 bodov = fyzická osoba je privä čšine úkonov dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

10 bodov = fyz. osoba je schopná vykonať všetky úkony dodržiavania liečebného režimu.

### 12. Potreba dohľadu

Úkony dohľadu

- dohľad pri činnostiach vedených v bodoch 1 a 11.

0 bodov = fyzická osoba je odkázaná na nepretržitý dohľad pri väčšine činností alebo fyzická osoba s cystickou fibrózou je odkázaná na dohľad minimálne pri štyroch činnostiach,

5 bodov = fyzická osoba je odkázaná na dohľad po časť najmenej pri troch činnostiach,

10 bodov = fyzická osoba je odkázaná na dohľad pri žiadnej činnosti.

## B. ZARADENIE DO STUPŇA ODKÁZANOSTI FYZICKEJ OSOBY NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY NA ZÁKLADE DOSIAHNUTÝCH BODOV A URČENIE ROZSAHU ODKÁZANOSTI

Stupeň rozsahu	Počet bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)
I.	105–120	00	
II.	85–104	2–4	60–120
III.	65–84	4–6	120–180
IV.	45–64	6–8	180–240
V.	25–44	8–12	240–360
VI.	0–24	viac ako 12	viac ako 360

## ÚKONY SEBAOBSLUHY, ÚKONY STAROSTLIVOSTI O DOMÁCNOSŤ A ZÁKLADNÉ SOCIÁLNE AKTIVITY

### Časť I

#### Sebaobslužné úkony

##### a) Hygiena

###### 1. osobná hygiena

–hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a nohách, aplikácia krémov, mastí, prípadne liečiv),

###### 2. celkový kúpeľ

–hygienická starostlivosť o celkové telové ošetrovanie, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ s vykonávaním dýchacích cvičení alebo v sprche s umytím vlasov),

##### b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

###### 1. porciovanie stravy,

2. obsluha (prinesenie stravy a nápojov k klientovi),

3. kontrola príjmu potravy,

##### c) Vyprázdňovanie čreva a hygienické opatrenia

###### 1. sprievod na toaletu,

2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,

3. údržba čistej toalety,

###### 4. sprievod z toalety,

5. podanie podložnej misy, močenie a následné čistenie podložnej misy (fľaše),

6. ochrana osobnej a prednej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),

##### d) Obliekanie, vyzliekanie

1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),

2. obliekanie, obúvanie,

3. vyzliekanie, vyzúvanie,

##### e) Mobilita, motorika

1. sprievod pri chôdzi (chôdza porovne, posedenie, chodoch),

2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri ľhaní na lôžko,

3. polohovanie,

4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičiek, zapínaní gombíkov),

5. obsluha a premiestňovanie predmetov denne potrebých.

### Časť II

#### Úkony starostlivosti o svoj domácnosť

a) nákup potravín a iných drobných potrebných potravín,

b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,

c) donáška jedla domov,

d) umytie riadu,

e) bežné upratovanie domácnosti,

f) obsluha bežných domácich potrebičiek,

g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie),

h) starostlivosť o lôžko,

i) vynášanie drobného odpadového materiálu,

j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie v vykurovacích telesách a ich čistenie,

k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napríklad zabezpečenie úhrady platieb).

### Časť III

#### Základné sociálne aktivity

a) sprievod

1. na lekárske vyšetrenie,
2. na vybavenie úradných záležitostí,
3. do školy, zo školy, do zamestnania a zamestnania,
4. pri záujmových činnostiach,

b) pred čítanie fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,

c) tlmočenie

1. fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
2. fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.

### Časť IV

#### Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len „dohľad“)

a) potreba dohľadu v určitej dobe,

b) potreba nepretržitého dohľadu.